

 Krajowa Administracja Skarbowa	Urząd Skarbowy we Włoszczowie Karta informacyjna	KI-020/3
	Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach/ stwierdzające stan zaległości	Obowiązuje od 13.09.2021 r.

Zachęcamy do korzystania z usług Portalu Podatkowego, w którym znajdują się informacje dotyczące poszczególnych podatków oraz formularze deklaracji interaktywnych (w zakładce e-Deklaracje), które mogą być składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Adres strony: www.podatki.gov.pl

Co chcę załatwić?	Uzyskać zaświadczenie.
Kogo dotyczy?	Każdego klienta urzędu, który zamierza uzyskać zaświadczenie od organu podatkowego.
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	<ol style="list-style-type: none"> Wniosek o wydanie zaświadczenia. Wniosek do pobrania: http://www.swietokrzyskie.kas.gov.pl/c/document_library/get_file?uuid=50e03fac-8022-457b-8f3f-c572e5337362&groupId=3557708 Dowód uiszczenia opłaty skarbowej - w dniu złożenia wniosku.
Wymagane opłaty	Opłata skarbową: <ol style="list-style-type: none"> 21 zł – zaświadczenie o niezaleganiu, bądź stwierdzające stan zaległości; wolne od opłaty są zaświadczenia dot. spraw alimentacyjnych, ubezpieczenia społecznego, ubezpieczenia zdrowotnego, rent strukturalnych, uprawnień dla osób niepełnosprawnych i osób objętych przepisami o szczególnych uprawnieniach dla kombatanów, świadczeń socjalnych oraz sprawach na podstawie przepisów o pomocy społecznej i przepisów o zatrudnieniu socjalnym oraz w sprawach zatrudnienia, wynagrodzeń za pracę, nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej, ochrony zdrowia oraz wydawane dla jednostek budżetowych i jednostek samorządu terytorialnego.
Gdzie dokonać opłaty?	Opłatę skarbową należy zapłacić w kasie Urzędu Gminy we Włoszczowie lub przelewem na konto Urzędu Gminy we Włoszczowie: 59 1020 2733 0000 2102 0003 9578
Termin złożenia dokumentów	W każdym czasie, gdy występuje taka potrzeba.
Jak można złożyć wniosek?	<ol style="list-style-type: none"> Przesyłając pobrany i wypełniony wniosek drogą elektroniczną: <ul style="list-style-type: none"> za pośrednictwem e-PUAP (podpisany Profilem Zaufanym) za pośrednictwem portalu biznes.gov.pl Przesyłając pobrany i wypełniony wniosek na adres Urzędu Skarbowego we

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

	<p>Włoszczowie: ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, za pośrednictwem operatora pocztowego.</p> <p>3. Składając osobiście w siedzibie Urzędu Skarbowego we Włoszczowie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poniedziałek: 8:00 - 18:00 - wtorek – piątek: 8:00 - 15:00
Realizacja wniosku	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zaświadczenie potwierdza stan faktyczny lub prawny istniejący w dniu jego wydania. 2. Wydaje się je w granicach żądania wnioskodawcy. 3. Zaświadczenia wydawane są bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni.
Sposób załatwienia sprawy	Wydanie zaświadczenia lub postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia.
Jak się odwołać?	W przypadku otrzymania postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia lub zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie, wnioskodawcy służy prawo wniesienia zażalenia do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Kielcach za pośrednictwem Naczelnika Urzędu Skarbowego we Włoszczowie, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.
Informacje dodatkowe	Szczegółowe informacje w sprawie oraz pomoc w pobraniu wniosku można uzyskać pod numerem telefonu: 41 3941065 wew. 21 e-mail: us.wloszczowa@mf.gov.pl .
Akty prawne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dn. 29.08.1997 r. Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1540). 2. Ustawa z dn. 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz.1546 ze zm.). 3. Rozporządzenie Ministra Finansów z dn. 29.12.2015 r. w sprawie zaświadczeń wydanych przez organy podatkowe (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 730). 4. Rozporządzenie Ministerstwa Finansów z dn. 28.09.2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r., poz. 187, 1330).

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa